

<p>ПРИНЯТО: Педагогическим советом МАДОУ г. Мурманска № 93 Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г</p> <p>С учетом мнения Совета родителей Протокол № __ От «__» _____ 20__ г</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО: Заведующий МАДОУ г. Мурманска № 93 _____/Е.А.Шалдыбина/ Приказ № __ от «__» _____ 20__ г.</p>
---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ЦЕНТРЕ ИГРОВОЙ ПОДДЕРЖКИ РЕБЕНКА**  
**муниципального автономного**  
**дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 93**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Центре игровой поддержки ребенка (далее - Положение) регламентирует деятельность Центра игровой поддержки ребенка в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении г. Мурманска № 93, реализующего образовательную программу дошкольного образования (далее - ЦИПР).

1.2. Положение разработано в целях обеспечения комплекса мер по развитию дошкольного образования в городе Мурманске и регламентирует деятельность ЦИПР.

1.3. ЦИПР является структурным подразделением муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска № 93 (далее – МАДОУ г. Мурманска № 93).

1.4. ЦИПР создается с целью организации психолого-педагогической деятельности, направленной на всестороннее развитие детей в возрасте от 9 месяцев до 3 лет на основе современных методов организации игровой деятельности, использования в практике воспитания современных игровых технологий и адаптации ребенка в дошкольном образовательном учреждении. ЦИПР организуется для детей раннего возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.5. Основными задачами ЦИПР являются:

- оказание содействия в социализации детей раннего возраста на основе организации игровой деятельности;
- разработка индивидуальных программ игровой поддержки и организации психолого-педагогического сопровождения ребенка;
- обучение родителей (законных представителей) способам применения развивающих игр и организации игрового взаимодействия с детьми;
- активизация творческого потенциала личности ребенка;
- гармонизация детско-родительских отношений;
- формирование у детей чувства защищенности, свободы, доверия к окружающему;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) с целью повышения их уровня компетенции по отношению к собственным детям.

## **2. Организация деятельности ЦИПР**

2.1. ЦИПР создается при наличии группы детей от 9 месяцев до 3 лет списочным составом не более 25 детей. ЦИПР функционирует без организации питания.

2.2. В ЦИПР дети принимаются по заявлению родителей (законных представителей) и на основании договора, заключенного между родителями (законными представителями) и администрацией МАДОУ г. Мурманска № 93, при условии представления справки о состоянии здоровья ребенка из медицинской организации. Факт зачисления в ЦИПР подтверждается приказом руководителя МАДОУ г. Мурманска № 93.

2.3. Содержание и методы деятельности ЦИПР определяются рамками образовательной программы дошкольного образования МАДОУ г. Мурманска № 93.

2.4. Основными формами работы с ребенком и семьей являются индивидуальная и групповая совместная деятельность педагога с детьми и родителями (законными представителями): игровые действия, развлечения, праздники, тренинги для родителей (законных представителей).

2.5. Основные направления работы с детьми:

- развитие познавательных способностей;
- развитие эмоционально-личностной, социальной сферы;
- развитие представлений об окружающем мире;
- развитие речи;
- развитие мелкой моторики;
- развитие сенсорных ощущений;
- развитие двигательной активности;
- развитие музыкального слуха и ритма;
- развитие творческих способностей.

2.6. Совместная деятельность с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей) и при их активном участии.

2.7. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», (утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28).

2.8. Для организации деятельности ЦИПР в штатное расписание МАДОУ г. Мурманска № 93 вводится дополнительное количество ставок в расчете на 1 структурное подразделение:

- педагогический работник - 1 ставка;
- младший воспитатель - 0,5 ставки.

2.9. Групповая работа может быть организована несколькими специалистами одновременно.

2.10. В ЦИПР организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей) по вопросам, связанным с использованием и применением игровых средств обучения для детей раннего возраста.

2.11. Отчисление ребенка из ЦИПР производится приказом руководителя МАДОУ по письменному заявлению родителей (законных представителей) на имя заведующего МАДОУ г. Мурманска № 93.

## **3. Документация**

Для осуществления деятельности ЦИПР необходимо ведение следующей документации:

- программа, утвержденная учреждением;
- личное дело ребенка;
- Заявление родителя (законного представителя) о приеме (Приложение № 1 );
- Заявление родителя (законного представителя) об отчислении (Приложение № 2 );
- Договор (Приложение № 4 );
- журнал посещаемости (Приложение № 5 );
- квартальный (или годовой) план работы;
- расписание видов деятельности, утвержденное руководителем МАДОУ

г. Мурманска № 93;

- анализ работы за год (аналитическая справка);
- анкеты по изучению мнения родителей (законных представителей) о качестве работы ЦИПР (Приложение № 6).

-

Приложение № 1  
Заведующему МАДОУ г. Мурманска № 93  
Шалдыбиной Е.А.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)  
проживающей (его) по адресу:

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество ребенка полностью, дата рождения)

В Центр игровой поддержки с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению г. Мурманска № 93, расположенному по адресу: ул. С. Перовской, д. 15 А на обработку персональных данных:

- ФИО ребенка, дата рождения;
- ФИО родителя (законного представителя) ребенка, реквизиты документа, удостоверяющего личность.

Данное мною согласие может быть отозвано в любой момент с обязательным направлением оператору письменного уведомления.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания на срок действия договора.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 2  
Заведующему МАДОУ г. Мурманска № 93  
Шалдыбиной Е.А.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. полностью)*  
проживающей (его) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Контактный телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя отчество ребенка полностью, дата рождения)*

Из Центра игровой поддержки с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В связи \_\_\_\_\_  
*(поступление в ДОУ, переезд, отпуск, иная причина)*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор \_\_\_\_\_

Приложение № 3

**между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением г. Мурманска № 93 и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего Центр игровой поддержки ребенка**

г. Мурманск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Центр игровой поддержки ребенка, являющийся структурным подразделением муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Мурманска № 93, именуемый в дальнейшем ЦИПР, в лице заведующего Шалдыбиной Елены Александровны, действующей на основании Устава МАДОУ г. Мурманска № 93 с одной стороны, и родителя (законного представителя)

---

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

---

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

Именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Зачисление ребенка в ЦИПР на основании заявления от родителя (законного представителя) ребенка, представленной справки о состоянии здоровья ребенка из медицинской организации.

### **2. Обязанности сторон**

#### **2.1. ЦИПР обязуется:**

2.1.1. Зачислить ребенка в группу ЦИПР МАДОУ г. Мурманска № 93.

2.1.2. Обеспечить:

- оказание содействия в социализации детей раннего возраста на основе организации игровой деятельности;
- разработку индивидуальных программ игровой поддержки и организации психолого-педагогического сопровождения;
- обучение родителей (законных представителей) способам применения различных игровых средств обучения, организации на их основе развивающих игр и игрового взаимодействия с детьми;
- консультирование родителей по созданию развивающей среды в условиях семейного развития и воспитания, формированию оптимального состава игровых средств обучения, правилам их выбора;
- ознакомление родителей с современными видами игровых средств обучения.

2.1.3. Установить индивидуальный график посещения ребенком ЦИПР, утвержденный руководителем МАДОУ г. Мурманска № 93.

2.1.4. Использовать при обучении ребенка современные программы и технологии.

2.1.5. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, а также содержанием образовательной программы.

2.1.6. Организовать предметно- развивающую среду в ЦИПР (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки и т.д.).

2.1.7. Знакомить Родителя с Положением и иными локальными актами ЦИПР.

2.1.8. Осуществлять санитарно- гигиенические мероприятия: соблюдение санитарно-эпидемиологического режима.

2.1.9. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в развитии детей раннего возраста на основе использования в практике развития и воспитания современных игровых технологий.

2.1.10. Сохранить место за ребенком в случае его болезни, санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей.

2.1.11. Соблюдать условия настоящего договора.

## **2.2. Родитель (законный представитель) обязуется:**

2.2.1. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2.2. Соблюдать требования ЦИПР, отвечающие требованиям педагогической этики.

2.2.3. Предоставить в ЦИПР необходимые для зачисления и пребывания ребенка в ЦИПР документы, установленные государственными требованиями, медицинские справки.

2.2.4. Лично приводить ребенка в ЦИПР и находиться с ним на протяжении времени пребывания в ЦИПР, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18 лет. По письменному заявлению Родителя ребенка может сопровождать указанное в заявлении лицо.

2.2.5. Приводить ребенка в ЦИПР в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Иметь запасной комплект одежды для ребенка, сменную обувь для ребенка и для Родителя.

2.2.6. Информировать ЦИПР об отсутствии ребенка в случае его болезни или по другим причинам.

2.2.7. Взаимодействовать с ЦИПР по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

## **3. Права сторон.**

### **3.1. ЦИПР имеет право:**

3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

3.1.2. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке в случае систематического невыполнения Родителем принятых на себя по настоящему договору обязательств. При этом ЦИПР обязан уведомить Родителя о расторжении договора за 5 дней.

3.1.3. Отчислить ребенка из ЦИПР при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ЦИПР или при пропуске занятий без уважительной причины более 3-х раз.

### **3.2. Родитель (законный представитель) имеет право:**

3.2.1. Требовать от ЦИПР соблюдения условий настоящего договора.

3.2.2. Принимать участие в работе ЦИПР.

3.2.3. Заслушивать отчеты педагогов о работе с детьми и вносить предложения по улучшению работы с детьми в ЦИПР.

3.2.4. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке в случае систематического невыполнения ЦИПР принятых на себя по настоящему договору обязательств. При этом Родитель обязан письменно уведомить ЦИПР о расторжении договора за 5 дней.

## **4. Ответственность сторон.**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, ЦИПР и Родитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Порядок изменения и расторжения договора.**

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и будут являться его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон. Все дополнения и изменения, внесенные в настоящий договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, изъявившая желание расторгнуть договор, должна предупредить о этом другую сторону за 5 дней.

5.3. В одностороннем порядке договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

#### 6. Срок действия договора.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента зачисления ребенка в ЦИПР и действует с момента подписания настоящего договора на время пребывания ребенка в ЦИПР.

6.2. Настоящий договор может быть пролонгирован по усмотрению администрации ЦИПР.

#### 7. Прочие условия.

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны:

- один экземпляр хранится в ЦИПР в личном деле ребенка;

- другой экземпляр находится у Родителя.

7.2. *Заключение данного договора и посещение ребенком ЦИПР не является основанием для зачисления ребенка в МАДОУ г. Мурманска № 93.*

7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

#### 8. Адреса и реквизиты сторон.

##### Исполнитель:

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Мурманска № 93

ИНН: 5191601520 КПП: 519001001

Адрес юридический: 183038,

г. Мурманск, ул. С. Перовской, д. 15 А

Адрес почтовый: 183038,

г. Мурманск, ул. С. Перовской, д. 15 А

Расч. счет: № 03234643477010004900

Л /с 30496Ц15000

УФК по Мурманской области, г. Мурманск,

отделение г. Мурманск

ОГРН: 1025100850356

БИК: 014705901

ОКТМО 47701000

тел/факс (8152) 45-46-24, 45-06-23

тел. 45-26-72 (корпус 2, ул. С. Перовской, д. 35)

тел. 42-12-04 (корпус 3, Рыбный пр., д. 4)

e-mail: dou93@bk.ru

##### Заказчик:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(паспортные данные)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(контактные данные (тел.))

\_\_\_\_\_ Е. А. Шалдыбина

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
МП

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра Родителем Дата \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

# Журнал посещаемости

## ЦИПР

(месяц, год)

	Фамилия, имя ребенка	Число/форма																												

### Условные обозначения:

+ - групповые занятия,

К - лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей) по вопросам, связанным с использованием и применением игровых средств обучения для детей раннего возраста.

**Анкета по изучению мнения родителей (законных представителей)  
о качестве работы ЦИПР**

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов			
		«Да»	«Нет»	«Не знаю»	Ваши комментарии
1	Ребенок с интересом и пользой проводит время в ЦИПР?				
2	Привлекают ли Вас к совместной деятельности с детьми, другими родителями, воспитателями; предоставляют ли педагоги ЦИПР консультативную и другую помощь Вам в вопросах воспитания и образования ребенка?				
3	Удовлетворяет ли Вас уровень и содержание образовательной работы с детьми в ЦИПР?				
4	Удовлетворены ли Вы качеством работы педагогов ЦИПР?				

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
Подпись (по желанию)